

## ДЕЖУРЕН СЪДИЯ

Прием на документи: от 9,00 до 11,30 часа

### Произнася се по:

- Искане на разрешение за теглене на суми от детски влогове/ влогове на лица, поставени под запрещение.
- Искане на разрешение за сключване на сделки с имоти, собственост на малолетни, непълнолетни и лица, поставени под запрещение.
- Искане за назначаване на особен представител при извършване на сделки с имоти, собственост на малолетни и непълнолетни, когато интересите между тях и родителите са противоречиви.
- Искане на разрешение за сключване на брак от непълнолетни лица, навършили 16-годишна възраст.
- Заявления за отказ от наследство и други.

### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ПРИ ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ОТ РАЙОННИЯ СЪД

#### I. ЗА ЛИЦЕ, ПОСТАВЕНО ПОД ЗАПРЕЩЕНИЕ:

##### Задължително се представят следните документи:

1. Искане от настойника за разрешение за разпореждане с паричните средства/ движимо или недвижимо имущество на запрещения, в което се обосновават нуждата и ползата за поставения под запрещение.
2. Мнение на настойническия съвет.
3. Документ за внесена държавна такса - 30 лв. (25 лв. - за образуване на дело и 5 лв. - за удостоверение);
4. Лични карти на настойника и поставения под запрещение + копия за прилагане по делото;
5. Удостоверение за настойничество, което да удостоверява и състава на настойническия съвет;
6. Решение на съда за поставяне под запрещение;

##### Допълнително е необходимо представянето на следните документи:

#### I.1. При теглене на парични суми

Влогова книжка/съответно договор за влог или удостоверение от банката за сметката на поставения под запрещение.

#### I.2. При разпореждане с движимо и/или недвижимо имущество

- Доказателство за собственост (напр. решение, договор за делба, нотариален акт, договор за покупка/ дарение на автомобил);
- Скица на имот/и, съответно копие на талона на автомобила и оригинал на същия за сверка;
- Проект на договор/нотариален акт;
- Данъчна оценка на недвижим имот, съответно застрахователна стойност на лекия автомобил;

#### II. ЗА МАЛОЛЕТНО/НЕПЪЛНОЛЕТНО ДЕТЕ:

##### Задължително се представят следните документи:

1. Искане за разрешение за разпореждане с паричните средства/ движимо или недвижимо имущество, в което се обосновават нуждата и ползата за детето (при деца под 14г. искането изхожда от родителя, а при деца над 14г. – от детето и родителя).
2. Когато родителите на детето са разведени, се прилага съдебно решение за прекратяване на брака или удостоверение за родителски права. При смърт на някой от родителите, се прилага акт за смърт/удостоверение за наследници;
3. За суми над 500лв., или стойност на вещта над 500лв., се прилага становище по молбата от Дирекция „Социално подпомагане“;
4. Документ за внесена държавна такса - 30 лв. (25 лв. - за образуване на дело и 5 лв. - за удостоверение);
5. Лични карти на майка/баща, съответно на детето, ако е навършило 14г. + копия за прилагане по делото;
6. Удостоверение за раждане на детето;

**Допълнително е необходимо представянето на следните документи:**

<b>II.1. При теглене на парични суми</b>	Влогова книжка/ съответно договор за влог или удостоверение от банката за сметката на детето;
<b>II.2. При разпореждане с движимо и/или недвижимо имущество</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доказателство за собственост (напр. решение, договор за делба, нотариален акт, договор за покупка/ дарение на автомобил);</li> <li>- Скица на имот/и, съответно копие на талона на автомобила и оригинал на същия за сверка;</li> <li>- Проект на договор/нотариален акт;</li> <li>- Данъчна оценка на недвижим имот, съответно застрахователна стойност на лекия автомобил;</li> </ul>

**III. ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА ОСОБЕН ПРЕДСТАВИТЕЛ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СДЕЛКИ С ИМОТИ, СОБСТВЕНОСТ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ, КОГАТО ИНТЕРЕСИТЕ МЕЖДУ ТЯХ И РОДИТЕЛИТЕ СА ПРОТИВОРЕЧИВИ.**

1. Искане, в което се обосновават нуждата и ползата за детето от сключването на сделката с движима/недвижима вещ.
2. Документ за внесена държавна такса - 30лв. (25лв. - за образуване на дело и 5лв. - за удостоверение);
3. Лични карти на майка/баща, съответно на детето, ако е навършило 14г. + копия за прилагане по делото;
4. Удостоверение за раждане на детето;
5. Доказателство за собственост (напр. решение, договор за делба, нотариален акт, договор за покупка/ дарение на автомобил);
6. Скица на имот/и; съответно копие на талона на автомобила и оригинал на същия за сверка;
7. Проект на договор/нотариален акт;
8. Данъчна оценка на недвижим имот, съответно застрахователна стойност на лекия автомобил;
9. Становище от Дирекция „Социално подпомагане“ - при стойност на вещта над 500 лв.

**IV. ЗА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ГРАЖДАНСКИ БРАК**

1. Искане, в което се обосновават причините, които налагат непълнолетният да сключи граждански брак;
2. Документ за внесена държавна такса - 30 лв. (25 лв. - за образуване на дело и 5 лв. - за удостоверение);
3. Лични карти на двамата, желаещи да встъпят в брак и на родителите на непълнолетния, или на попечителя му + копия за прилагане по делото;
4. Удостоверение за раждане на непълнолетното лице;
5. Лично явяване на двамата, желаещи да встъпят в брак и на родителите на непълнолетния (или попечителя му).

**V. ЗА ОТКАЗ ОТ НАСЛЕДСТВО**

1. Заявление за отказ от наследство;
2. Декларация с нотариална заверка на подписа на лицето, което се отказва от наследство, когато заявлението се подава чрез пълномощник;
3. Документ за внесена държавна такса - 25 лв. (20 лв. - за образуване на дело и 5 лв. - за удостоверение);
4. Личната карта на лицето, което се отказва от наследство + копие за прилагане по делото;
5. Ако отказът не се подава лично от наследника, е необходимо пълномощно за приносителя и копие от неговата лична карта;
6. Удостоверение за наследници;
7. Доказателство за последно местожителство на починалото лице (акт за смърт или справка за последна адресна регистрация).

#### **VI. ЗА СПРАВКИ ЗА ЗАВЕДЕНИ ДЕЛА**

1. Искане за справка за заведени дела;
2. Документ за внесена държавна такса - 5 лв.;
3. За юридическо лице – посочване на ЕИК, или удостоверение за актуално състояние (получава само представляващ/упълномощено лице);
4. Лична карта на представляващия или пълномощника;

**Поради спецификата на всеки отделен случай посоченият набор от документи е ПРИМЕРЕН, като по преценка на съда могат да бъдат изискани допълнителни документи или уточнения на искането.**

**ПРЕПОРЪЧИТЕЛНО е да се ползва специализирана юридическа помощ, преди внасяне на искането в съда!**

**При подаване на искане следва да се посочва телефон за връзка!**